

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета  
колледжа

Протокол № 5а  
от «25» марта 2024г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор ГБПОУ «КГК  
им. Ш. Калиева»

\_\_\_\_\_  
Э.Ш. Калиев  
Приказ № 67 од  
от «26» марта 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке пользования обучающимися  
библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной,  
научной базой в  
Государственном бюджетном профессиональном образовательном  
учреждении «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида  
Калиева» (ГБПОУ КГК им. Ш. Калиева)**

2024г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева» (ГБПОУ КГК им. Ш. Калиева) (далее – Колледж).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует бесплатное пользование обучающимися библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Колледжа.

1.3. Настоящий Порядок, изменения и (или) дополнения к нему утверждаются директором Колледжа, вступают в силу с даты утверждения директором Колледжа.

1.4. Утвержденный Порядок действует до принятия нового.

## **2. Порядок пользования библиотечно-информационными ресурсами**

2.1. Обучающимся бесплатно предоставляются в пользование на время обучения в Колледже библиотечно-информационные ресурсы согласно Правилам пользования библиотекой.

2.2. Обучающиеся Колледжа имеют право:

- получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых услугах;
- пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
- получать во временное пользование на абонементе и в читальном зале печатные издания, аудиовизуальные документы и иные источники информации;
- пользоваться электронными информационными ресурсами;
- продлевать срок пользования документами;
- получать консультационную помощь в работе с информацией при пользовании электронным и иным оборудованием.

### **3. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям**

3.1. Доступ обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Колледже осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребляемого трафика, без взимания платы.

3.2. Доступ обучающихся к локальной сети Колледжа осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т. п.), подключенных к локальной сети Колледжа, без ограничения времени и потребляемого трафика.

3.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в Колледже обучающимся предоставляются идентификационные данные (логин, пароль, учётная запись и др.). Предоставление доступа осуществляется системным администратором.

### **4. Порядок доступа к базам данных**

4.1. Обучающимся обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- электронной библиотеке;
- методические электронные ресурсы.

4.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Колледжем с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

4.3. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте Колледжа в разделе «Информационно-образовательные ресурсы».

## **5. Порядок доступа к учебным и методическим материалам**

5.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Колледжа, находятся в открытом доступе.

5.2. Обучающимся по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.

5.3. Выдача обучающимся во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в учебных кабинетах, осуществляется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом.

5.4. Срок, на который выдаются учебные и методические материалы, определяется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом, с учетом графика использования запрашиваемых материалов в данном учебном кабинете.

5.5. Выдача обучающемуся и сдача им учебных и методических материалов фиксируются в журнале выдачи.

5.6. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, обучающимся не разрешается стирать или менять на них информацию.

## **6. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности**

6.1. Доступ обучающихся к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, в том числе производственной базе, осуществляется:

— к учебным кабинетам, лабораториям, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий, и соответствующему оснащению данных помещений (мест) во время, определенное расписанием занятий в соответствии с указаниями педагогического работника;

— к учебным кабинетам, лабораториям, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий, и соответствующему оснащению данных помещений (мест) вне времени, определенного расписанием занятий - по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.