

**Министерство образования и науки Чеченкой Республики**  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
ГБПОУ «КГК им. Ш. Калиева»

\_\_\_\_\_ Э.Ш. Калиев

01.04.2026 г.

**Отчет**  
**о результатах самообследования**

Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения «Курчалоевский государственный  
колледж имени Шахида Калиева»

**с. Бачи-Юрт, 2026 г.**

Введение .....	3
Раздел 1. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности .....	4
1.1 Общие сведения об организации .....	4
1.2. Нормативное и организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности .....	7
Раздел 2. Структура и система управления .....	18
2. 1. Структура управления .....	18
2.2 Организация взаимодействия цикловых комиссий образовательной организации .....	24
Раздел 3. Оценка образовательной деятельности .....	25
Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся .....	27
4.1. Содержание подготовки обучающихся .....	27
4.2. Анализ показателей деятельности организации за 2025год .....	29
4.3. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.....	38
4.4. Качество учебно-методического обеспечения .....	41
4.5. Библиотечно-информационное обеспечение .....	45
4.6. Содержание подготовки обучающихся через организацию учебного процесса .....	47
Раздел 5. Воспитательная система колледжа... ..	50
5.1. Современные технологии в воспитательной системе колледжа .....	50
5.2. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательном процессе .....	54
Раздел 6. Материально-техническая база .....	57
Раздел 7. Качество кадрового обеспечения .....	57
Раздел 8. Выводы и рекомендации .....	58

## ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Положением о порядке проведения самообследования в ГБПОУ «КГК им. Ш.Калиева» и приказом директора от 01.03.2026г. № 78 од в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева» проводилось самообследование за 2025 календарный год.

Цель самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа.

Процедура самообследования проходила в три этапа:

- планирование и подготовка работ по самообследованию колледжа,
- организация и проведение самообследования,
- обобщение полученных результатов и формирование отчета на их основе.

В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности,
- системы управления организации,
- содержания и качества подготовки обучающихся,
- организации учебного процесса, востребованности выпускников,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Обобщенные результаты самообследования колледжа отражены в настоящем отчете.

## Раздел 1. Организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности.

### 1.1. Общие сведения об образовательной организации.

Полное и сокращенное наименования образовательной организации	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
место нахождения (юридический адрес), места осуществления образовательной деятельности	<b>366316, Чеченская Республика, Курчалоевский район, с.Бачи-Юрт, ул.Калиева Ш.Т.,16</b> Учреждение имеет филиал, расположенный по адресу фактического местонахождения: <b>366314, Чеченская Республика, Курчалоевский район, г. Курчалой, ул. В.К. Касумова, д. 127.</b>
номер контактного телефона и адрес электронной почты, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Телефон <b>8938 015 0088.</b> Электронная почта <b>kgk-95@mail.ru</b> Адрес сайта <b>http:// kgk.prof95.ru</b>
учредитель	<b>Министерство образования и науки Чеченской Республики</b>
организационно-правовая форма	<b>Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение</b>
основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц	<b>1062032016012 от 27 июля 2020г.</b>
Идентификационный номер налогоплательщика	<b>ИНН 2006001149</b>
лицензия на осуществление образовательной деятельности	<b>№ Л035-01275-20/00258252 от 24.05.2022г.</b> <b>Приказ №777-п от 22.06.2023</b>
свидетельство о государственной аккредитации	<b>№ 1241 от 03 июля 2017 г. Серия 20 А 03 № 0000056</b>

**Выводы:** организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева» соответствует требованиям, предусмотренным лицензией на право ведения образовательной деятельности.

ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева», следуя принципам открытости и гуманизации, создает условия для развития профессионально личностных качеств и способностей, мобильности и презентабельности обучающихся и педагогического персонала: предоставляет образовательные услуги, нацеленные на развитие профессиональных компетенций, качество учебно-воспитательного процесса, отвечающего требованиям современного развития науки и образования, доступности для всех категорий населения.

**Образовательные цели:**

- совершенствование качества обучения в процессе реализации современных образовательных технологий;
- систематическое повышение уровня профессионализма преподавательского состава на основе системы повышения квалификации;
- создание положительной мотивации к учебно-профессиональной деятельности у преподавателей посредством эффективной персональной оценки и поощрения достижений, социальной поддержки;
- развитие системы профессионального образования в соответствии с запросами социальных партнеров, потребителей образовательных услуг.

**Реализуемые программы:**

ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева» осуществляет подготовку по образовательным программам следующих специальностей, перечисленных в таблице 1.

**Таблица 1.**

Реализуемые программы в соответствии с ФГОС **Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования**

(утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 17 мая 2022 года N 336)

Название укрупненной группы	Название специальности/профессии
<b>Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих</b>	
09.00.00 Информатика и вычислительная техника	09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов
23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта	23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей
<b>Программы подготовки специалистов среднего звена</b>	
34.00.00 Сестринское дело	34.02.01 Сестринское дело
38.00.00 Экономика и управление	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
39.00.00 Социология и социальная работа	39.02.01 Социальная работа
40.00.00 Юриспруденция	44.02.02 Правоохранительная деятельность
40.00.00 Юриспруденция	40.02.04 Юриспруденция
44.00.00 Образование и педагогические науки	44.02.02 Преподавание в начальных классах

Образовательные программы, нацеленные на развитие актуальных профессиональных компетенций, удовлетворяют запросы Чеченской Республики в высококвалифицированных кадрах, содержание и уровень подготовки которых соответствует государственным стандартам качества образования. Программы адаптированы к условиям региона.

## **1.2 Нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности**

В своей деятельности колледж руководствуется Конституцией РФ, Законом Российской Федерации от 29.декабря 2012 г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 года N 762 «Об утверждении Порядка

организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 20 декабря 2022 года), нормативно-правовыми актами Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки ЧР, Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева».

**Перечень основных документов, регулирующих правовые основы функционирования образовательной организации:**

- Лицензия - регистрационный номер № № Л035-01275-20/00258252 от 24.05.2022г. Приказ №746-п от 24.05.2022

- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц ГБПОУ «КГК им. Ш. Калиева» 1062032016012 от 27 июля 2020г.

- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе ОГРН 1062032016012 ИНН 2006001149 КПП 200601001

- Свидетельство о государственной регистрации права на здание, рег.№ 20-20-09/010/2013-16 от 23.05.2013г. серия 95 АА № 265317 от 23.05.2013г.  
(постоянное (бессрочное ) пользование);

- Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности - выдано ОНД и ПР по Курчалоевскому муниципальному району УНД и ПР ГУ МЧС РФ по ЧР от 06.08.2020 г.; № 3

- Санитарно – эпидемиологическое заключение, № 20 ЧР 88000М 0001600322 от 25.03.2022г.

- Устав ГБПОУ «КГК им. Ш.Калиева» согласован в Министерстве имущественных и земельных отношений Чеченской Республики 14.09.2020 года № 1235-ИТ, утвержден приказом Министерства образования и науки Чеченской республики от 28.09.2020 года №1038-п, зарегистрирован в межрайонной **ИФНС России по Чеченской**

**Республике серия 20\_№001175850 25 декабря 2006 г.**

### **Внутренние локальные нормативные акты:**

1. О периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
2. О порядке заполнения, учета выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
3. О правилах пользования библиотекой ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
4. Об электронной библиотеке ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
5. О библиотеке ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
6. О ежемесячном денежном вознаграждении за кураторство педагогическим работникам ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
7. О хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажном и (или) электронных носителях в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
8. О консультационных часах студентов, обучающихся по основным профессиональным программам ППССЗ/ППКРС ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
9. Об индивидуальном учебном плане обучения студентов ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»

10. Об учебном кабинете ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
11. О соблюдении правил техники безопасности студентами ГБПОУ  
«Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
12. О разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
13. О работе с обращениями граждан в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
14. О порядке перезачета, переаттестации учебных дисциплин и профессиональных модулей для обучающихся/студентов в ГБПОУ  
«Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
15. О разработке и утверждении основной профессиональной образовательной программы в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
16. Об апелляционной комиссии ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
17. О стипендиальном обеспечении и иных мерах материальной поддержки обучающихся ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
18. О ведении журнала учебных занятий
19. О студенческом билете и зачетной книжке обучающегося ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
20. Об очном отделении в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»

21. Об учебной нагрузке и режиме занятий в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
22. О порядке и форме проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
23. О Совете родителей ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
24. Осуществления индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися с девиантным поведением, в том числе их персонифицированного учета в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
25. О порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания
26. Внутреннего трудового распорядка ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
27. Внутреннего трудового распорядка обучающихся ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
28. О порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
29. О профессиональной этике педагогических работников ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
30. О порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
31. Об организации работы куратора учебной группы в ГБПОУ

- «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
32. Об обработке и защите персональных данных в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
  33. Об организации дежурства в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
  34. О порядке оформления возникновения, приостановления, прекращения отношений между образовательной организацией (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
  35. О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
  36. О зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ
  37. Приема на обучение на 2024/2025 учебный год в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
  38. Об основаниях и порядке снижения стоимости платных услуг в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
  39. О языке образования в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
  40. О внутренней системе оценки качества образования ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
  41. О порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»

42. Об участии в формировании содержания своего профессионального образования в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
43. Об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах образовательной программы среднего профессионального образования в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
44. О порядке организации профориентационной работы среди инвалидов и лиц с ОВЗ, их родителей в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
45. О режиме занятий обучающихся в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
46. О локальных нормативных актах ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
47. О соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы педагогических работников в пределах рабочей недели или учебного года ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
48. О порядке пользования педагогическими работниками библиотеками и информационными ресурсами, а также доступа к информационно-теле-коммуникативным сетям и базам данных в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
49. О порядке пользования образовательными, методическими и научными услугами педагогическими работниками ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
50. Об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранении в архивах

информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в ГБПОУ

«Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»

51. О Студенческом совете ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
52. Об общем собрании работников и обучающихся ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
53. О заочном отделении в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
54. О разработке рабочих программ учебных дисциплин (модулей) по специальностям/профессиям СПО в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
55. О расписании учебных занятий и консультаций в
56. О рабочих программ по общеобразовательным дисциплинам специальностей/профессий СПО в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
57. О реализации сокращенных и ускоренных форм обучения по основным профессиональным образовательным программам СПО в образовательной организации в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
58. Об организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
59. О порядке выполнения, проверки и рецензирования домашних контрольных работ студентов заочной формы обучения в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
60. О порядке перезачета результатов освоения студентами учебных дисциплин, практик в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»

61. О порядке ведения личного дела обучающегося в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
62. О порядке ведения алфавитной (поименной) книги обучающихся в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
63. О порядке ведения Книги приказов о контингенте обучающихся в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
64. О Совете колледжа ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
65. О порядке ведения приказов и книг регистрации приказов в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
66. О выпускной квалификационной работе (письменной экзаменационной) обучающихся освоивших программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих
67. Об организации выполнения и защиты индивидуального проекта обучающимися ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
68. О календарно-тематическом планировании учебных дисциплин и профессиональных модулей в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
69. Об особом порядке проведения занятий по учебной дисциплине «Физическая культура» студентов, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе или освобожденных от физических нагрузок на занятиях
70. О планировании педагогической нагрузки в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»

71. Об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
72. О разработке учебного плана по ППССЗ СПО в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
73. Регламентирующее создание условий по обеспечению безопасности обучающихся во время пребывания в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
74. О педагогическом совете в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева», реализующей образовательные программы СПО
75. Объекта социальной инфраструктуры (ОСИ)
76. О практической подготовке студентов/обучающихся ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева», осваивающих основные профессиональные программы СПО
77. По итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации ФГОС СОО в пределах ОПОП СПО
78. О повышении квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
79. О выпускной квалификационной работе (дипломной работы/проекта) обучающихся, освоивших ППССЗ ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
80. О порядке освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, не входящих в осваиваемую образовательную программу в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»

81. Об организации образовательного процесса в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
82. О курсовой работе в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
83. О порядке предоставления академического отпуска и последипломных каникул в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
84. О формировании фонда оценочных средств (ФОС) по образовательным программам СПО в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
85. О заведующем очным отделением в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
86. О заведующем заочным отделением в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
87. Об организации выполнения и защиты индивидуального проекта обучающихся ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
88. О курсовой работе в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
89. О порядке проведения аттестации педагогических работников в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
90. Об организации социально-психологического тестирования обучающихся в целях выявления незаконного потребления наркотических средств, психотропных веществ в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
91. О курсовой работе в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»

92. О предметных олимпиадах в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
93. О самообследовании в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
94. О предметной цикловой комиссии в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
95. Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования по квалификациям с платного обучения на бесплатное в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
96. О тарификационной комиссии в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
97. О порядке организации питания обучающихся в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
98. О методическом совете ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
99. Об учебно-методическом комплексе в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
100. О методической неделе в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
101. О научно-методическом совете в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
102. О поурочном планировании для учебных занятий в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
103. О порядке расчета и тарификации педагогической нагрузки в ГБПОУ

«Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»

104. О посещении учебных занятий администрацией колледжа и иными участниками образовательного процесса в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
105. О соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
106. Об учебной части в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»
107. О научно-методической работе в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева»

Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация разработана на основе нормативно-правовых документов Правительства РФ, Министерства просвещения РФ, Министерства образования и науки ЧР, Устава ГБПОУ «КГК им. Ш.Калиева».

### **Выводы и рекомендации по разделу:**

Анализ организационно-правового обеспечения ГБПОУ «КГК им. Ш.Калиева» позволяет сделать выводы о том, что в колледже создана достаточная нормативно-правовая и организационно распорядительная документация. Локальные акты приведены в соответствие с целями деятельности учреждения.

## **2. Структура и система управления**

### **2.1. Структура управления**

Управление колледжем осуществляется согласно законодательству Российской Федерации, Чеченской Республики и Уставу колледжа. Высшим должностным лицом колледжа является директор, назначаемый на должность

Министерством образования и науки Чеченской Республики

Органами самоуправления колледжа являются:

- **Общее собрание работников;**
- **Совет колледжа;**
- **Педагогический совет;**
- **Совет родителей;**
- **Совет студентов.**
- **Совет колледжа** осуществляет общее руководство учреждением.

**Педагогический совет** функционирует в целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся, повышения мастерства педагогов.

Для решения задач методического обеспечения в колледже функционирует методический совет, который организует и координирует работу подразделений и преподавателей. Его деятельность направлена на развитие научно- методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива.

В колледже существует профсоюзная организация работников колледжа, которая принимает участие во всех направлениях деятельности колледжа.

Колледж имеет в своей структуре:

- учебная часть;
- методический отдел;
- отдел кадрового и правового обеспечения;
- административно-хозяйственная часть;
- бухгалтерия;
- отдел охраны труда; - отдел безопасности.

Структурные подразделения колледжа работают согласно документам:

- положение о деятельности структурного подразделения,
- должностные инструкции руководителей и работников структурного подразделения,

- план работы на 2025-2026 учебный год.
- другие документы.

Компьютерное обеспечение предусмотрено для всех подразделений, обеспечивающих образовательный процесс. Правильность и своевременность оформления планирующей и рабочей документации контролируются.

Контроль за исполнением принимаемых решений осуществляется директором колледжа и заместителями директора.

В колледже разработаны правила внутреннего трудового распорядка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом колледжа. Порядок приема и увольнения работников, основные права и обязанности, ответственность сторон предусматриваются Трудовым договором, согласно Трудового кодекса РФ. Режим работы, время отдыха, меры поощрения и взыскания, применяемые к работникам и обучающимся, утверждаются директором колледжа по согласованию с председателем профсоюзного комитета. Структура и организация управления колледжем соответствует Уставу и обеспечивают функционирование образовательного учреждения с полным соблюдением нормативных требований.

На 2025 год были определены следующие основные задачи деятельности колледжа:

1. Обеспечение доступности современного профессионального образования, повышение качества ресурсного и производственного обеспечения образовательной среды колледжа.
2. Обновление содержания основных образовательных программ, учебно-методического обеспечения и фондов оценочных средств.
3. Внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий теоретического и практического обучения, основанных на модульно- компетентностном подходе с целью подготовки конкурентоспособного выпускника, владеющего профессиональными компетенциями.

4. Совершенствование механизмов взаимодействия с работодателями в подготовке компетентных специалистов среднего профессионального звена.

5. Формирование и развитие здоровьесберегающего образовательного пространства.

6. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников колледжа, стимулирование инновационной деятельности.

7. Формирование общих компетенций личности обучающегося, повышающих мотивацию к будущей профессиональной деятельности и профессиональному развитию.

8. Внедрение в образовательный процесс методик, направленных на развитие проектной деятельности обучающихся.

9. Совершенствование форм текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю.

Структура управления колледжа позволяет реализовывать программы подготовки специалистов среднего звена. Руководство учебным заведением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Работа всех структур педагогического коллектива выполняется качественно, учитывая требования региона. Организация управления колледжем соответствует уставным требованиям.

Работа колледжа строится в соответствии с перспективным, текущим планированием и программой развития образовательного учреждения.

2021/2025г.г.

#### **Программа развития образовательной организации:**

Программа развития колледжа на 2021-2025 годы (утверждена директором ГБПОУ «КГК им. Ш.Калиева») разработана в соответствии с действующим законодательством в сфере образования с учётом образовательной политики Российской Федерации и Чеченской Республики на современном этапе.

Программа развития колледжа является основополагающим документом, регламентирующим образовательный процесс в колледже, носит комплексный характер, охватывающий следующие основные направления работы коллектива с учетом особенностей подготовки кадров в Чеченской Республике:

- модернизация содержания и технологий среднего профессионального образования на компетентностной основе;
- обеспечение требуемого качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием, их конкурентоспособности и профессиональной мобильности;
- создание нормативно-правовой, учебно-методической и материальной базы для успешного ведения образовательного процесса;
- повышение уровня профессионализма преподавателей колледжа;
- внедрение новых организационно-экономических механизмов в сфере внебюджетной деятельности;
- отработка показателей и критериев качества работы педагогического коллектива;
- информатизация образовательного процесса и администрирования колледжа.

**В качестве основных направлений Программы развития колледжа обозначены:**

1. Развитие содержания образования и нормативно-правовое обеспечение учебного процесса
2. Совершенствование учебного процесса и качества подготовки специалистов
3. Совершенствование воспитательного процесса и физкультурной оздоровительной работы
4. Развитие кадрового потенциала

5. Укрепление материально-технической базы колледжа
6. Обеспечения комплексной безопасности ведения образовательного процесса

Информация о деятельности и управлении учебным заведением представлена на сайте колледжа [www.kgk.prof95.ru](http://www.kgk.prof95.ru) общие сведения об образовательном учреждении; реализуемые основные образовательные программы с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета, образовательные стандарты, учебные планы; персональный состав руководящих и педагогических работников; материально – техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса; сведения по условиям приема; сведения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года; основные направления работы структурных подразделений и др.

Приоритетными задачами управления администрация колледжа считает создание условий и механизмов, обеспечивающих качество образования будущих специалистов, создание организационно педагогических условий эффективности профессиональной деятельности педагогического персонала.

Содержательная сторона организационно-педагогических условий обеспечивается ориентацией административно-управленческого аппарата на профессионально-личностные характеристики педагогов (их квалификацию, профессиональные интересы и потребности, педагогический опыт, компетентность), учет режима работы педагогов, объективную оценку и контроль качества деятельности педагогов, привлечение педагогов к участию в совместных мероприятиях коллектива учебно-методического, воспитательного и корпоративного характера, стимулирование к участию в инновационной деятельности и другие. Учет данных содержательных компонентов обеспечивает создание оптимальной организации педагогического труда, создание мотивирующей среды в колледже, направленной на повышение трудовой мотивации и удовлетворенности профессионально-педагогической деятельностью.

В рамках деятельности колледжа созданы условия для постоянного обновления профессиональных знаний в управленческой и педагогической деятельности коллектива.

В системе деятельности методической службы колледжа представлены следующие формы повышения профессиональной компетентности преподавателей: курсы повышения квалификации, методические семинары, дни методической учебы, педагогические советы, взаимопосещение занятий.

Усиливается приоритет инновационных форм, таких как: практик ориентированные семинары, презентации педагогического опыта, представление материалов для публикаций в сборниках научно-практических конференций различного уровня.

Успешность деятельности педагогического коллектива колледжа подтверждается наградами, удостоверениями о повышении квалификации, сертификатами, представленными в портфолио педагогических работников, что свидетельствует о их высокой профессиональной компетентности.

## **2.2. Организация взаимодействия цикловых методических комиссий образовательной организации**

Организация взаимодействия цикловых методических комиссий образовательной организации осуществляется в соответствии с Положением о цикловой комиссии ГБПОУ «КГК им. Ш.Калиева».

Цикловые методические комиссии (далее - ЦМК) созданы в целях учебно- программно и учебно-методического обеспечения реализации основных профессиональных образовательных программ по специальностям СПО, оказания помощи преподавателям в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС, повышения профессионального уровня педагогических работников, продуктивной реализации инновационных педагогических и информационных технологий, внедрения практико- ориентированных форм обучения, направленных на повышение качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями рынка труда.

Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство цикловой комиссией осуществляет ее председатель.

Председатель цикловой методической комиссии является членом Методического совета. Общее руководство работой цикловых методических комиссий осуществляет заместитель директора по учебной работе. В ГБПОУ «КГК им. Ш.Калиева» действует 3 цикловых методических комиссии.

#### Цикловые методические комиссии

1	ЦМК преподавателей общеобразовательных, естественно-научных и социально-экономических дисциплин	Джемигова Х.М.
2	ЦМК преподавателей общепрофессиональных дисциплин	Саидов И.Ж.
3	ЦМК преподавателей профессиональных дисциплин	Мидаева Т.К.

Председатели ЦМК утверждаются приказом директора сроком на один учебный год.

Цикловая комиссия разрабатывает и проводит мероприятия по основным направлениям ее деятельности.

- Организационная работа.
- Учебная работа.
- Методическая работа.
- Работа с молодыми (начинающими) преподавателями.
- Внеурочная работа.

Не реже одного раза в месяц проводятся заседания цикловой комиссии, на которых обсуждаются, рассматриваются и принимаются решения по различным вопросам.

Каждое заседание ЦМК оформляется протоколом.

#### **Выводы и рекомендации по разделу:**

В колледже созданы необходимые организационно-педагогические и административные условия, обеспечивающие качественную подготовку специалистов, мотивационное содержание деятельности, участие педагогов в обсуждении коллективных дел, общую заинтересованность результатами педагогического труда, возможность профессионального роста.

В работе ЦМК следует обратить внимание на более качественное отражение в протоколах заседаний анализа успеваемости обучающихся по предметам, выявленных причин неуспеваемости и осуществление мероприятий по их устранению; а также на обмен опытом по творческому использованию новых методов и форм обучения; по организации учебно-исследовательской работы с обучающимся.

### **3. Оценка образовательной деятельности**

На сегодняшний день в ГБПОУ «Курчалоевский государственный колледж имени Шахида Калиева» ведется обучение по следующим программам подготовки специалистов среднего звена: «Преподавание в начальных классах»,

«Информационные системы и программирование», «Социальная работа», «Правоохранительная деятельность», «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», «Сестринское дело», и по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих: «Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей», «Младшая медицинская сестра по уходу за больными», «Мастер по обработке цифровой информации», «Оператор информационных систем и ресурсов».

Формы обучения: очная, заочная,

Как показала процедура самообследования, структура учебных планов соответствует ФГОС СПО по ППССЗ и ППКРС. Все учебные планы предусматривают изучение общего гуманитарного и социально-экономического, математического и общего естественнонаучного и профессионального циклов.

Обязательными компонентами являются учебная и производственная практика по соответствующим профессиональным модулям, а также преддипломная практика, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация.

Организация образовательного процесса в колледже регламентируется графиком учебного процесса и рабочими учебными планами, составленными

на основе утвержденных учебных планов по специальностям. Колледж работает в режиме шестидневной рабочей недели.

Аудиторные занятия для студентов проводятся в соответствии с расписанием, по 2 академических часа по 45 минут. Аудиторная нагрузка в день на 1 обучающегося составляет 6 часов. Начало занятий – 8.30.

В группах графиком образовательного процесса предусмотрены две экзаменационные сессии в год, в период которых проводится промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям программы подготовки специалистов среднего звена. Расписание экзаменационной сессии объявляется обучающимся не менее чем за две недели до ее начала. На сессию выносятся только экзамены, дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на изучение образовательной дисциплины. На подготовку к экзамену отводится не менее двух календарных дней.

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с расписанием, в котором отражаются: дни и время консультаций, дни проведения этапов защиты дипломных работ (проектов) и демонстрационных экзаменов.

Образовательный процесс проводится в учебных кабинетах и лабораториях в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям.

Приём в колледж, согласно закону 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации», является общедоступным. При наличии конкурса учитываются результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании.

На 2026 год разработаны правила приема в колледж соответственно новым нормативным документам. В данное время должна проводиться профориентационная работа со школьниками Курчалоевского и Гудермесского районов.

## **4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

### **4.1 Содержание подготовки обучающихся.**

Структура подготовки специалистов ориентирована на программы подготовки среднего звена базовой и углубленной подготовки на базе основного и среднего общего образования.

По окончании обучения в колледже выпускникам присваиваются квалификации, соответствующие федеральным государственным образовательным стандартам по соответствующим специальностям.

На момент самообследования контингент студентов составил 1220 человека, в том числе по очной форме обучения 968 человек.

Реализуемые в колледже программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) и формы обучения соответствуют выданной лицензии. Структура подготовки отвечает потребностям рынка трудовых ресурсов региона.

Подготовка специалистов осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по ППССЗ и ППКРС, включающим в себя учебный план и рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по соответствующей специальности, с учетом потребностей регионального рынка труда.

По каждой специальности разработан учебный план, который ежегодно обновляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

Вариативная часть ППССЗ и ППКРС согласовывается с работодателями и корректируется с учетом требований рынка труда.

Учебная и производственная практики являются неотъемлемой частью ППССЗ и ППКРС, являются составной частью учебного процесса, имеют целью закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе

обучения, приобретение необходимых умений практической работы по выбранной специальности. Производственная (профессиональная) практика по всем специальностям проводилась в соответствии с требованиями ФГОС СПО в разделе «Производственная практика» и является связующим звеном между теоретическим и практическим обучением.

Организация практики на всех этапах направлена на непрерывность, комплексность, последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программами практики.

Для обеспечения качества в организации и контроле всех видов практики с руководителями производственной практики студентов проводились инструктивно-методические совещания, семинары-практикумы. В помощь студентам, руководителям практики разработаны сборники методических рекомендаций по всем видам практики. Производственная практика является завершающим этапом практической подготовки выпускников. В отзывах преподавателей, руководителей предприятий и организаций отмечается высокая ответственность выпускников, творческое отношение к практике, умение ориентироваться в современных программах. Результаты производственной практики анализируются на конференции по итогам практики. Исследование уровня профессиональной и личностной зрелости выявляет положительную динамику развития будущего специалиста, что служит подтверждением адекватности учебно-воспитательного процесса, производственной практики. Сравнительный анализ успеваемости студентов по видам практик выявил устойчивую тенденцию к повышению качества профессиональной подготовки. Однако педагогическому коллективу необходимо направить свои усилия на подготовку специалистов, обладающих профессиональной мобильностью, способных реагировать на постоянно возникающие изменения в практической деятельности.

Перечень кабинетов, лабораторий в рабочих учебных планах в основном соответствует примерным перечням, содержащимся в ФГОС СПО по специальностям. Для реализации учебных планов по каждой из программ

подготовки специалистов среднего звена сформирован пакет нормативной, учебно-программной и учебно-планирующей документации.

На основании примерных программ преподавателями колледжа разработаны и одобрены методическими объединениями, утверждены рабочие программы профессиональных модулей, учебных дисциплин, учебной и производственной практики

#### 4.2 Анализ показателей деятельности организации за 2025 год

Таблица 3

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	323 человек
1.1.1	По очной форме обучения	323 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	897 человек
1.2.1	По очной форме обучения	645 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	252 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	8 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	463 человек
1.5	Подпункт утратил силу с 31 марта 2017 года - приказ Минобрнауки России от 15 февраля 2017 года N 136. - См. предыдущую редакцию.	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	172 человек/53%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	0

1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	644 человек/61%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	108 человек/66,2%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	90 человек/83,3%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	17 человек/10,4%
1.11.1	Высшая	8 человек/4,9%
1.11.2	Первая	9 человек/5,5%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	52 человек/48,1%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	439
* Заполняется для каждого филиала отдельно.		
<b>2.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	144 528 823 руб
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1338,8тыс.руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	285, 7тыс.руб.

2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации (Строка <u>Россия</u> в редакции, введенной в действие с 31 марта 2017 года <u>приказ от 15 февраля 2017 года N 136.</u> - См. <u>предыдущую редакцию</u> )	129 %
<b>3.</b>	<b>Инфраструктура</b>	

3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	3 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,1 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0человек/%
<b>4.</b>	<b>Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	43 человек/4%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	43 человек
4.3.1	по очной форме обучения	43 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	43 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	8 человека
4.5.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	8 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек

4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	8 человек
(Пункт 4 дополнительно включен с 31 марта 2017 года <u>приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2017 года N 136</u> )		

Основной целью анализа работы в колледже является: воспитание гармонически развитой, психологически здоровой личности студента, обладающего высокой социальной культурой, гражданственностью и чувством патриотизма. Личность студента поставлена в центр воспитательной работы. Преобладающими методами в воспитательной системе являются методы сотрудничества, методы, создающие субъект - субъектные отношения: метод открытого диалога, метод свободного выбора, метод коллективного анализа и оценки. Эти методы позволяют создать в колледже атмосферу сотворчества и сотрудничества, которое вовлекает

каждого – и педагога, и воспитанников – в созидательную деятельность на благо других и на развитие своей личности.

В соответствии с поставленной целью самообследования были сформулированы задачи:

1. Проведения мероприятий по духовно – нравственному воспитанию обучающихся
2. Активизация творческого потенциала студентов через проведение конкурсов, мероприятий
3. Повышение мотивации студентов к обучению, самообразованию, через раскрытие профессиональных качеств, перспектив в выбранной профессии посредством классных часов, недель специальности, конкурсов профессионального мастерства
4. Повышение правовой и политической культуры через проведение классных часов, практических семинаров по темам прав и обязанностей граждан России
5. Повышение уровня воспитанности студентов
6. Развитие студенческого самоуправления
7. Формирование здорового образа жизни, профилактика социально-негативных явлений

Целью самообследования учебно-воспитательной работы является обследования личности студента как духовно-нравственной, эстетически развитой, социально-ориентированной личности, способной к самоопределению, самоутверждению, самореализации.

- Основными направлениями самообследования являются:
- гражданско-патриотическое воспитание
- духовно-нравственное воспитание
- семейное воспитание
- правовое воспитание - трудовое воспитание
- спортивно-оздоровительная
- развитие системы досуговой деятельности.

Для патриотического воспитания в колледже проводились: «Уроки мужества», военно-спортивные эстафеты, встречи с выпускниками, прошедшими службу в рядах Российской Армии, с ветеранами ВОВ и тружениками 40-миллионного тыла. С целью профилактики наркомании, табакокурения, алкоголизма среди студентов в течение года проводились классные часы в группах всех курсов, подготовленные при участии специалиста по вопросам профилактики отдела молодежной политики Министерства молодёжи ЧР и других служб. В рамках профилактики для студентов оформлены стенды «Жизнь колледжа», «Настроен на учебу» и «Будьте здоровы». Организуются индивидуальная работа с обучающимися из «группы риска», заседания Студсовета по профилактике правонарушений среди обучающихся, работа с родителями, посещение неблагополучных семей. В планы работы включены мероприятия с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей. Эта работа проводится в тесном контакте с отделом опеки и попечительства по республике, ведется обмен информацией по студентам сиротам и студентам, находящимся под опекой. Обращается особое внимание на социализацию этих студентов. Студентам, имеющим статус детей-сирот, выплачивается социальная стипендия.

Оздоровительную работу в колледже осуществляет профессиональный медицинский работник. Медицинским работником осуществлялись: - прием студентов по медицинским показаниям (ОРЗ и ОРВИ) - проставляются прививки против гриппа:

- амбулаторный прием медицинской помощи
- Контроль за санитарным состоянием колледжа и общежития;
- Контроль за соблюдением и правильным выполнением воздушного режима в колледже – ежедневно.
- Проводились лекции для студентов на темы:
  - «Туберкулез»
  - «Антиникотиновая пропаганда»
  - «Вред алкоголя»
  - «Инфекционные болезни»

- «Профилактика наркомании»

Вопросы совершенствования воспитательной работы ежегодно рассматривались на заседаниях педагогического совета, конференциях:

«Личностно-ориентированный подход в воспитании студентов колледжа»

«Применение современных воспитательных технологий в учебно- воспитательном процессе».

В направлении гражданско-патриотического воспитания в наших студентах:

Проводились мероприятия приуроченные к Дню рождения первого президента ЧР, Героя России А.А.Кадырова

Проводились встречи с руководством района и республики

Проведены встречи-семинары: Все о Вич/Спиде, День солидарности борьбы с терроризмом

В колледже уделялось внимание также вопросам формирования этических норм поведения, на классных часах обсуждались вопросы чести, порядочности, речевой культуры.

Были проведены встречи с представителями Министерства здравоохранения ЧР, инспекторами по делам несовершеннолетних, со специалистами управления Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков на тему «Влияние алкоголя и наркотиков на здоровье человека». Проводилась профилактическая и разъяснительная работа по правовому воспитанию на классных часах, общих собраниях студентов, индивидуально.

#### **4.3 Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

С целью оптимизации организации образовательной деятельности и эффективного контроля качества образования в колледже функционирует внутренняя система оценки качества образования. Основной целью внутреннего контроля качества образования является разработка и внедрение в колледже системы контроля качества образовательной

деятельности, а также сбор, обработка и систематизация информации об учебной, научной и социально- воспитательной деятельности. На внутреннюю систему контроля качества образования возложено осуществление следующих задач:

- координация деятельности структурных подразделений колледжа по повышению квалификации сотрудников;
- разработка нормативно-методических материалов по созданию системы контроля качества при подготовке специалистов среднего звена;
- организационно-методическое сопровождение государственной аккредитации;

В соответствии с основными задачами контроль качества образования реализует следующие функции:

- организация и проведение мероприятий по подготовке студентов к аттестационному тестированию, проводимому при комплексной оценке колледжа;
- создание, модернизация и обслуживание, совместно с информационным отделом, системы компьютерного тестирования обучающихся для проверки текущих и остаточных знаний;
- сбор и обобщение опыта внедрения современных технологий обучения;
- - проведение научно-методической работы по проблемам повышения качества обучения;
- организация, планирование и проведение ежегодного самообследования колледжа;
- организация обучения руководства колледжа и руководителей структурных подразделений по общим вопросам контроля качества образовательного процесса;
- мониторинг и своевременное обновление информации о системе контроля качества образовательной деятельности на сайте колледжа.

Качество подготовки обучающихся контролируется на всем протяжении обучения. Текущий контроль знаний на практических занятиях и семинарах, промежуточная аттестация, которая проводится в колледже в различных формах: дифференцированный зачет, экзамен, экзамен квалификационный (проводится по завершении изучения модуля и производственной практики).

В состав экзаменационной комиссии на экзамен квалификационный входят не только преподаватели колледжа, но и представители работодателей, что дает им возможность оценить подготовку специалистов.

Государственная итоговая аттестация по каждой специальности осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» по Программам государственной итоговой аттестации выпускников колледжа, разработанной для каждой специальности. Ежегодно приказом директора утверждаются программы по проведению государственной итоговой аттестации выпускников, перечень действующих программ на учебный год. По итогам государственной аттестации председатели комиссии составляют отчет, в котором дают рекомендации по подготовке специалистов по специальностям.

В данный момент в колледже идет подготовка к государственной итоговой аттестации 2024-2025 учебного года: утверждаются программы государственной итоговой аттестации, готовится расписание, обучающиеся активно работают над дипломными работами и проектами и демонстрационным экзаменам.

Одним из основополагающих факторов продуктивной деятельности образовательного учреждения является востребованность выпускников. Интеграция деятельности колледжа с учреждениями и организациями города и районов дает возможность готовить специалистов с высоким уровнем профессиональной готовности и востребованности на рынке труда.

В колледже функционирует центр содействия трудоустройству выпускников.

Основными направлениями работы центра являются:

1. профориентационная работа с выпускниками школ,
2. развитие социального партнерства с учреждениями и организациями
3. информирование выпускников колледжа об вакансиях в учреждениях и организациях
4. мониторинг трудоустройства выпускников
5. проведение ежегодных мероприятий по встрече будущих выпускников с работодателями (ярмарка вакансий).

Имеются положительные отзывы от работодателей на качество профессиональной подготовки выпускников по всем специальностям. Выпускники колледжа имеют возможность продолжить обучение по программам высшего профессионального образования.

#### **4.4 Качество учебно-методического обеспечения**

Методическая деятельность колледжа направлена на повышение качества и координацию учебно-воспитательной работы всего педагогического коллектива, на повышение научно-теоретического, методического и психолого- педагогического мастерства преподавателей.

Научно-методическая тема колледжа на 2025-2026 учебный год: «Подготовка конкурентоспособного специалиста в открытом образовательном пространстве».

В рамках реализуемой темы было проведено планирование работы научно- методического совета, методического кабинета.

В 2025-2026 учебном году методическая работа была направлена на реализацию следующих задач и направлений:

Продолжение разработки и обновления нормативно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса колледжа в соответствии с ФГОС СПО;

Совершенствование педагогического мастерства преподавателей,- раскрытию их творческого потенциала в условиях инновационной деятельности;

Продолжение работы педагогического коллектива по формированию УМК по учебным дисциплинам и профессиональным модулям.

Осуществление работы по повышению профессионального уровня подготовки преподавателей;

Активизация работы преподавателей и обучающихся в исследовательской и инновационной деятельности.

#### **Основные направления работы методического кабинета:**

- Научно-организационная работа.
- Информационное обеспечение.
- Инновационная деятельность.
- Повышение уровня профессионализма преподавателей.
- Диагностика и контрольно-коррекционная деятельность.

Таким образом системный подход к подготовке специалистов среднего звена обеспечивается за счет своевременного методического нормативно правового обеспечения управленческой деятельности колледжа и его структурных подразделений с указанием конкретных мероприятий, дат, исполнителей. Планы работы рассматриваются на заседаниях цикловых методических комиссий, Педагогического совета, Методического совета и утверждаются директором колледжа.

Методисты оказывают дифференцированную методическую помощь преподавателям, особенно начинающим педагогам, в подготовке к занятиям, в проведении внеклассных мероприятий, в организации посещений занятий лучших преподавателей, обеспечении методической литературой.

Рост педагогического мастерства и деловой квалификации преподавателей во многом определяется их участием в создании учебно-методических комплексов на уровне своего предмета (учебной дисциплины или профессионального модуля) или отдельных тем предмета. Активная работа по созданию УМК ведется всеми преподавателями колледжа.

Учебно-методическое сопровождение образовательного процесса в колледже разрабатывается и утверждается в соответствии с ФГОС СПО по специальностям и федеральными и локальными нормативными актами.

Обеспеченность учебно-программной документацией по всем специальностям (базисный план, рабочий учебный план, основные профессиональные образовательные программы) составляет 100%.

Учебно-планирующая документация по всем специальностям (календарно- тематические планы, планы работы кабинетов, перечни оснащённости кабинетов) имеется в полном объеме.

Фонды оценочных средств (текущий контроль, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация) сформированы в полном объеме и постоянно совершенствуются в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям.

Одним из направлений методической работы является организация эффективной системы повышения квалификации преподавателе

**Таблица 4**

**В 2025 году курсы повышения квалификации прошли:**

1.	Калиев Элибек Шахидович	ИДПО ЧГУ им. А.А. Кадырова, Сеть Интернет в противодействии террористическим угрозам
2.	Эдилханова Хеди Ахмадовна	ФГБОУ "Всероссийский детский центр смена", Современные подходы к воспитанию в системе СПО
3.	Калиева Лизина Назарбековна	ФГБОУ "Всероссийский детский центр "Смена", Современные подходы к воспитанию в системе СПО
4.	Дагаев Жабраил Ногиевич	ФГБОУ "Всероссийский детский центр "Смена", Новые тенденции развития воспитания в системе среднего профессионального образования
5.	Дукуруев Зубайр Бадрудиневич	ИНО ФГБОУ ВО Чеченский государственный педагогический университет, Инновационные решения использования военно-спортивных игр и военно-спортивного многоборья в воспитательной и учебно-тренировочной работе в школьном спортивном клубе.

6.	Магомадова Беназир Исаевна	ФГБОУ "Всероссийский детский центр "Смена", Современные подходы к воспитанию в системе СПО
7.	Товзаев Рамзан Хамзатович	ФГБОУ "Всероссийский детский центр "Смена", Новые тенденции развития воспитания в системе среднего профессионального образования
8.	Хизриев Джабраил Магомедович	ГБПОУ "Чеченский профессионально-технологический колледж" Центр опережающей профессиональной подготовки "Управление сайтом образовательной организации: соответствие нормативно-правовым требованиям"
9.	Джумаева Лиана Султановна	Форум "Педагоги России", Резидент Сколково, Создание устойчивой и поддерживающей образовательной среды: от стратегии управления до педагогической практики.

В целях совершенствования системы информационного обеспечения профессиональной деятельности преподавателей осуществляется работа по распространению необходимых методических и учебных материалов на профессиональном сайте колледжа, в разделе «Методическое обеспечение образовательного процесса».

Осуществляется координация и руководство методической работы в филиалах колледжа.

Методическая деятельность является неотъемлемой частью образовательного процесса. В современных условиях предъявляются высокие требования к уровню профессиональных компетенций специалистов, что обуславливает необходимость внедрения новых форм и методов обучения на базе традиционных педагогических технологий, практико-ориентированных систем организации учебной деятельности.

#### **4.5 Библиотечно-информационное обеспечение**

Учащиеся колледжа обеспечены доступом к библиотечному фонду, который сформирован в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям.

Таблица 5. Характеристика фонда основной учебной литературы

Фонд основной учебной литературы по циклам дисциплин	Всего	ЭБС имеется /не имеется
Общий фонд литературы	16294	имеется
Фонд учебной литературы по общеобразовательному циклу	5611	имеется
Фонд учебной литературы технического циклу	578	имеется
Фонд учебной литературы по общегуманитарному и социально-экономическому циклу	409	имеется
Фонд учебной литературы по правовому, математическому и обще естественнонаучному циклу	10	имеется

Библиотечный фонд постоянно обновляется в соответствии с требованиями стандартов.

Неотъемлемой частью совершенствования образовательного процесса является его компьютеризация. На данный момент в колледже используется компьютеры, из них 100 компьютеров участвуют в образовательном процессе. Количество компьютерных кабинетов в колледже - 5. Все компьютеры, имеют полный доступ в сеть Интернет через системы фильтрации трафика на основании Федерального закона от 29.12.2010 №436ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию». Прикладные программы используются эффективно, повышая уровень образования обучающихся по соответствующим специальностям.

Качество программного обеспечения соответствует современным требованиям государственных образовательных стандартов, что способствует хорошему профессиональному уровню подготовки специалистов с использованием информационных технологий. Компьютерная техника в организации и проведении учебного процесса используется эффективно, что выражается в достаточном количестве

компьютерной техники, а также соответствующем программном обеспечении.

#### **4.6 Содержание подготовки через организацию учебного процесса**

Организация учебным процессом в колледже осуществляется в соответствии с Уставом колледжа, локальными актами, нормативно правовыми документами по реализации профессиональных образовательных программ, в соответствии с ФГОС СПО.

Основными структурными подразделениями, обеспечивающими непосредственную организацию и осуществление учебного процесса, являются учебная часть колледжа, заведующие отделениями и цикловые комиссии.

Нормативный срок обучения по всем формам обучения, квалификация выпускников, общие нормативы нагрузки студентов, объем аудиторных и внеаудиторных часов в неделю, соотношение теоретической и практической подготовки, перечень учебных дисциплин и циклов дисциплин, видов и продолжительности практик, видов государственной итоговой аттестации выпускников установлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Учебный год по специальностям очной формы обучения начинается первого сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса.

Каникулярное время в зимний период составляет 2 недели.

На основе рабочих учебных планов и графиков учебного процесса на каждую неделю для учебных групп составляется расписание занятий. При составлении расписания выдерживается установленная учебным планом аудиторная нагрузка. Расписание предусматривает рациональное распределение учебного времени. Расписание занятий составляется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарному графику учебного процесса рекомендациями по его составлению, оно не содержит занятий, не предусмотренных учебными планами. Сохраняется непрерывность учебного процесса в течение учебного дня и, в основном, равномерное распределение учебной работы в течение учебной недели. Расписание в течение недели в целом выполняется, изменения допускаются

в связи с болезнью или отсутствием преподавателя по каким-либо уважительным причинам. В таких случаях происходит замена уроков. Расписания также составляются для промежуточной и итоговой аттестаций, проведения консультаций, практики. Расписания утверждаются директором колледжа.

Недельная аудиторная нагрузка студента составляет 36 часов и включает теоретическую и практическую подготовку.

Основной формой организации учебного процесса является урок.

Педагогический коллектив колледжа осуществляет целенаправленную работу по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, используя современные инновационные образовательные технологии на уроках. В методическом арсенале преподавателей колледжа разнообразные активные формы и методы обучения, позволяющие по-новому организовать учебную деятельность, формировать профессиональные компетенции будущих педагогов. Это тренинговые, интегрированные занятия, уроки - проекты, уроки – аукцион знаний, познавательные ринги, уроки-конкурсы, экологический бумеранг, мини конференции и др. Возможность открыто высказать свое суждение студенты получают в ходе проведения дискуссионных круглых столов, семинарских занятий по актуальным проблемам образования.

Использование активных, нетрадиционных форм обучения способствует повышению качества подготовки специалистов, развитию инициативы, творческого потенциала личности, повышению познавательной активности и профессиональной мотивации обучающихся. Опыт проведения практических занятий позволил выделить ряд методов наиболее эффективно влияющих на развитие аналитических, конструктивных способностей обучающихся. Проверка качества знаний студентов осуществляется не только с использованием традиционных форм и видов контроля (контрольных работ, терминологических диктантов, семинаров, лабораторных и др.), но и посредством активного использования тестовых материалов, разработанных по всем учебным дисциплинам, выполнением

зачетных работ творческого характера (составление кроссвордов, опорных таблиц, схем, написание мини - сочинений и др.).

Одним из важных направлений в осуществлении профессиональной подготовки является формирование потребности в самообразовании.

Особое место в этом отношении отводится самостоятельной работе студентов. Самостоятельная работа студентов осуществляется в различных формах организации учебного процесса: на уроках, лабораторных, практических и семинарских занятиях, в организации работы над курсовой и выпускной квалификационной работой.

Серьезное внимание уделяется организации внеаудиторной самостоятельной работы, представляющей собой логическое продолжение аудиторных занятий.

В колледже продумано методическое обеспечение самостоятельной работы студентов: наличие необходимой литературы в библиотеке, информационно- методических материалов в учебных кабинетах, методических рекомендаций по организации данного вида работы в методическом кабинете.

В учебном процессе колледжа активно используются средства информатизации: использование компьютерных презентаций на занятиях, создание видеоматериалов и скачивание готовых видеоматериалов из Интернет, использование видеоматериалов на занятиях в режиме online.

В учебной деятельности широкое применение находит использование материалов сайта колледжа; создание и использование личных сайтов преподавателей, на которых содержатся материалы занятий (лекции, презентации, виды самостоятельных работ, проверочные работы, вопросы для самопроверки, для самоподготовки), методические разработки для учебного процесса, список научных статей, материалы по классному руководству для родителей; использование электронной почты для обмена учебной информацией;

Для реализации видов учебной и производственной практики в текущем учебном году разработано методическое сопровождение практики

включающие блоки заданий для студентов, контрольно-оценочные и диагностические материалы.

В колледже осуществляется контроль прохождения видов учебной и производственной практики. Текущий контроль включает посещаемость, ведение документации студентами, выполнение плана и качество проведения уроков и занятий. Промежуточная аттестация по всем видам практики включает проведение зачетов и итоговых конференций. Студенты составляют отчеты, выступают с презентациями о проделанной работе, разработанные на практике.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Таким образом, в колледже созданы необходимые технические условия для внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в образовательный процесс. Перспективным направлением работы является дальнейшее обеспечение планового приобретения необходимого программного обеспечения и различных электронных средств обучения с учетом профиля специальности, отслеживание и анализ результативности их использования в образовательном процессе, активизация использования преподавателями колледжа существующих бесплатных образовательных ресурсов.

## **5. Воспитательная система колледжа**

### **5.1 Современные технологии в воспитательной системе колледжа**

Под образованием в Российской Федерации понимается целенаправленный процесс обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства.

Педагогические технологии – это сложные системы приёмов и методик, объединенных приоритетными общеобразовательными целями, концептуально взаимосвязанными между собой задачами и содержанием, формами и методами организации учебно-воспитательного процесса, где

каждая позиция накладывает отпечаток на все другие, что и создает в итоге определенную совокупность условий для развития обучающихся.

Воспитательные технологии – это система научно обоснованных приемов и методик, способствующих установлению таких отношений между субъектами процесса, при которых в непосредственном контакте достигается поставленная цель - приобщение воспитуемых к общечеловеческим культурным ценностям.

Современная воспитательная технология – это единство взаимосвязанных элементов:

- а) целей, то есть совокупность тех идей, ради которых она создается;
- б) субъекта, организующего деятельность по реализации намеченных целей;
- в) деятельности и в недействительном общении, в отношениях, интегрирующих субъект в некую целостность (коллектив);
- г) среды системы, освоенной названным субъектом;
- д) управления, обеспечивающего интеграцию перечисленных компонентов в целостную систему.

Можно выделить четыре уровня образовательно-воспитательных целей в колледже:

1. цели государственной образовательной политики;
2. региональные социально-воспитательные цели (работодатель);
3. цели развития обучающегося колледжа;
4. цели как планируемые результаты развития личности обучающегося;

В ФГОС СПО подчеркивается, что при формировании ППССЗ и ППКРС, образовательная организация: обязана формировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие

обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов; должна предусматривать в целях реализации компетентностного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Воспитательная работа в колледже осуществляется в соответствии с Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания личности и гражданина России, Единой концепцией духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики, Комплексной программой противодействия экстремизму и терроризму в Чеченской Республике.

При планировании воспитательной работы учитываются социальные условия студентов колледжа. Создан банк данных о студентах – сиротах и студентах, оставшихся без попечения родителей. Данная категория обучающихся находится на полном государственном обеспечении в соответствии с ФЗ от 21.12.1996 года №159 «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». Также выявлены студенты, относящиеся к категории дети инвалиды, а также детей сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебных обязанностей. Выявлены обучающиеся из малообеспеченных семей. Всем студентам данных категорий назначена социальная стипендия. В нашем колледже используются современные технологии в воспитании:

Физкультурно - спортивная работа

В первый учебный месяц (сентябрь) был принят и утверждён план физкультурно-массовой и спортивной работы.

В течение учебного года проводились соревнования между учебными группами колледжа: лёгкая атлетика, настольный теннис, баскетбол, волейбол, мини-футбол.

Работа направленная на профилактику употребления психоактивных веществ

- Планом воспитательной работы на 2024-2025 учебный год, в котором выделены разделы поведения обучающихся, организация здорового образа жизни занимает также важное место.

С целью контроля за организацией профилактической работы с обучающимися, кураторами групп и педагогами, заместителем директора по ВР, социальным педагогом проводилась профилактическая работа по вредным привычкам.

В планах воспитательной работы кураторов имеется раздел «Работа с обучающимися «группы риска», в котором фиксировалась работа педагога с подростками «группы риска».

По мере необходимости, классные руководители приглашали родителей в колледж, общались с ними через телефонную связь, посещали на дому.

Осуществляли контроль за посещаемостью, успеваемостью.

С целью изучения отношения подростков к наркотикам проводилось анкетирование, тестирование. На основании выводов строилась дальнейшая работа классных руководителей в группе, планировалось проведение тематического классных часов. Итоги анкетирования были доведены до сведения родителей, обучающихся на общеколледжевском родительском собрании.

Работа по профилактике асоциального поведения и «трудными»

Психологическое сопровождение необходимая составляющая учебного процесса в течение всего периода обучения студентов, начиная с подачи заявления в приемную комиссию. Абитуриенты, студенты, родители в любой момент могут обратиться за консультацией к преподавателю и куратору.

Однако, несмотря на систематическую работу со студентами, проблемы остаются не полностью решенными:

- это пропуск учебных занятий без уважительных причин;
- частое неумение или нежелание детей справляться с трудными ситуациями по успеваемости и посещаемости.

Технология коллективных творческих дел. Нет ничего лучше, как вовлечение обучающихся в полезный вид деятельности. Ребята с энтузиазмом участвуют в мероприятиях разного рода: по уборке территории колледжа, по украшению колледжа к праздникам. Ни одно мероприятие не проходит без использования презентаций, видеороликов, видеофрагментов.

## **5.2 Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательном процессе**

**Цель работы:** психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательном процессе, повышение психологической защищенности обучающихся, формирование социально-адаптированного, востребованного на рынке труда выпускника.

Исходя из этого, перед психологической службой ставились следующие задачи:

1. Изучение личности обучающихся с помощью методов психологической диагностики.
2. Обеспечение комфортных психологических условий, способствующих всестороннему развитию каждого обучающегося в соответствии с его потенциальными возможностями;
3. Содействие созданию благоприятного социально-психологического климата в коллективе обучающихся и педагогов;
4. Развитие навыков конструктивного взаимодействия участников образовательного процесса, осуществление профилактики конфликтного поведения.
5. Повышение психолого-педагогической компетентности и психологической культуры субъектов образовательного процесса.

6. Развитие умений ориентироваться в мире взрослых, занимать активную жизненную позицию, преодолевать трудности адаптации в современном обществе.

7. Формирование критического отношения к социальным вредностям (алкоголь, наркотики...).

8. Воспитание гражданских качеств и толерантности и подростков через организацию социально значимой деятельности.

Для достижения данных задач проводилась работа в нескольких направлениях:

- психологическая диагностика
- психологическое просвещение и консультирование
- психологическая профилактика и поддержка
- коррекционно-развивающее направление

Прогнозируемый результат, на который был ориентирован психолог: Психически здоровая, социально адаптированная личность, способная самостоятельно решать личные проблемы:

- студентам с проблемами в обучении,
- студентам с личностными проблемами,
- студентам в кризисной ситуации
- студентам с проблемами в семье
- первокурсникам, испытывающим проблемы в процессе адаптации
- преподавателям
- родителям студентов.

## **6. Материально-техническая база**

Образовательный процесс в колледже организован в учебном корпусе общей площадью 3526 м<sup>2</sup>.

Колледж имеет необходимые лаборатории, кабинеты в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Оснащенность кабинетов составляет в среднем

91%. В течение учебного года идет закупка нового оборудования и материалов для совершенствования учебного процесса.

В учебном корпусе колледжа имеются: помещение медпункта для обучающихся и сотрудников.

Материально – техническая база колледжа совершенствуется и развивается как за счёт средств местного бюджета, так и за счёт внебюджетных средств.

## 7. Качество кадрового обеспечения

Основные показатели кадрового обеспечения представлены в таблице 6.

Таблица 6. Показатели кадрового обеспечения

1.	Численность /удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	108/66,2 %
2.	Численность /удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	90/83,3%
3.	Численность /удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	17/10,4%
3.1.	Высшая	8/4,9%
3.2.	Первая	9/5,5%
4.	Численность /удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	52/48,1%

Общая численность работников колледжа-163.

Базовое образование преподавателей соответствует преподаваемым дисциплинам (процент соответствия-100%).

## **8. Выводы и рекомендации комиссии по самообследованию**

В результате самообследования колледжа комиссией были сделаны следующие выводы:

Система управления колледжем соответствует законодательству РФ, структура оптимальна для ведения учебной деятельности. Имеются все необходимые структурные подразделения, документы, регламентирующие их работу соответствуют законодательству.

Образовательная деятельность ведется согласно ФГОС СПО по специальностям: имеются утвержденные учебные планы по всем специальностям, вариативная часть формируется с учетом требований рынка труда в регионе, сроки освоения ППССЗ и ППКРС соответствуют ФГОС. Учебные планы выполняются в полном объеме.

Программы профессиональных модулей, учебных дисциплин, практик имеются в полном объеме и соответствуют ФГОС СПО.

Организована система контроля за текущей успеваемостью и посещаемостью обучающихся. Имеется нормативная документация по организации и проведению промежуточной аттестации.

Воспитательная работа проводится в соответствии с планирующей, регламентирующей и нормативной документацией.

Ведется контроль за трудоустройством выпускников.

Необходимо дальнейшее совершенствование материально-технической базы и библиотечного фонда.

**ВЫВОД:** Состояние правопорядка в колледже – удовлетворительное, морально психологическое состояние коллектива – здоровое и обеспечивают возможность решения задач, стоящих перед колледжем. В 2025-2026 учебном году при планировании воспитательной работы в колледже основной акцент сделан на работу по профилактике преступлений и

правонарушений, усиление пропаганды основ российского законодательства.